

**UŽDAROSIOS AKCINĖS BENDROVĖS “PIENO TYRIMAI”  
LOGISTIKOS SKYRIAUS  
LOGISTIKOS VADYBININKO KOORDINATORIAUS  
GYVŪNŲ PRODUKTYVUMO TYRIMAMS  
PAREIGYBĖS APRAŠYMAS**

**I SKYRIUS  
PAREIGYBĖS PASKIRTIS IR PAVALDUMAS**

1. Pareigybės paskirtis – koordinuoti ir užtikrinti pieno mėginių surinkimą, atvežimą į laboratoriją tyrimų atlikimui ir pieno mėginių taros pristatymą gyvūnų produktyvumo tyrimų užsakovams į rinką tiekiantiems pieną ir jo produktus paslaugos užsakovams ir VMVT padaliniams.
2. Pareigybės pavaldumas – logistikos vadybininkas koordinatorius gyvūnų produktyvumo tyrimams tiesiogiai pavaldus Logistikos skyriaus vedėjui.

**II SKYRIUS  
SPECIALŪS REIKALAVIMAI ŠIAS PAREIGAS EINANČIAM DARBUOTOJUI**

**3. Darbuotojas, einantis logistikos vadybininko koordinatoriaus gyvūnų produktyvumo tyrimams pareigas, turi atitikti šiuos specialius reikalavimus:**

- 3.1. Turėti aukštąjį universitetinį arba jam prilygintą, žemės ūkio ir veterinarijos krypties išsilavinimą.
- 3.2. Turėti 3 metų organizacinio ir darbo tyrimų laboratorijoje patirtį.
- 3.3. Žinoti įdiegtos vadybos sistemos pagal LST EN ISO 17025 reikalavimus ir dirbti pagal juos.
- 3.4. Išmanyti darbo organizavimo principus, žinoti pieno tyrimų sistemą, pieno kokybę ir supirkimo tvarką bei gyvūnų produktyvumo tyrimus reglamentuojančius dokumentus ir būti susipažinusi su laboratorijoje naudojamomis tyrimų technologijomis ir metodais.
- 3.5. Žinoti bendrovėje galiojančius norminius dokumentus (teisės aktus ir standartus, vadybos sistemos dokumentus, darbo tvarkos taisykles ir kt.), reglamentuojančius jo darbą.
- 3.6. Žinoti dokumentų rengimo, įforminimo ir saugojimo taisykles.
- 3.7. Mokėti užsienio (pageidautina anglų) kalbą.
- 3.8. Mokėti dirbti Microsoft Office arba kitais analogiškais programiniais paketais.
- 3.9. Žinoti saugos ir sveikatos, priešgaisrinės saugos, civilinės saugos, elektrosaugos reikalavimus.
- 3.10. Mokėti savarankiškai planuoti ir organizuoti savo darbą, sisteminti informaciją bei rengti išvadas, mokėti dirbti kolektyve ir bendradarbiauti.

**III. SKYRIUS  
ŠIAS PAREIGAS EINANČIO DARBUOTOJO FUNKCIJOS**

**4. Logistikos vadybininko koordinatoriaus gyvūnų produktyvumo tyrimams pareigas einantis darbuotojas vykdo šias funkcijas:**

- 4.1. Palaiko pastovius ryšius su GPT skyrių vadovais, GPT asistentais, kitais GPT vykdytojais bei ūkiais, atliekančiais gyvūnų produktyvumo tyrimus, rengia ir pateikia jiems aktualią informaciją, ir VMVT teritorinių padalinių darbuotojais.
- 4.2. Dalyvauja ruošiant gyvūnų produktyvumo tyrimus reglamentuojančius dokumentus, sutartis.
- 4.3. Koordinuoja ir užtikrina GPT pieno mėginių surinkimą, sprendžia iškilusias problemas.
- 4.4. Tarpininkauja tarp atskirų bendrovės skyrių ar darbuotojų perduodant pieno kiekio matavimo ar kitas reikalingas darbai priemones, dokumentus.

- 4.5. Sudaro, suderina ir pateikia GPT skyrių vadovams ir ūkiams, iš kurių pieno mėginiai surenkami tiesiogiai, mėginių atvežimo į laboratoriją mėnesio grafikus.
- 4.6. Sudaro GPT pieno mėginių atvežimo į laboratoriją planą, jį pateikia laboratorijos atsakingiems asmenims.
- 4.7. Kartą ketvirtyje sudaro žalio pieno, skirto tiesiogiai vartoti pieno mėginių surinkimo grafikus, juos pateikia VMVT teritoriniams padaliniams, koordinuoja kitus sutartinius darbus su šiais padaliniais.
- 4.8. Sudaro ir mėnesio eigoje koreguoja GPT reikalingos pieno mėginių taros pateikimo grafiką, kuriuo vadovaujantis taros paruošėjai paruošia, o vairuotojai ekspeditoriai tarą išveža užsakovams.
- 4.9. Paruošia ir pateikia pieno mėginių identifikavimui skirtų brūkšninių kodų išvežimo grafiką.
- 4.10. Paruoštus brūkšninius kodus pateikia vairuotojui ekspeditoriui, GPT ar VMVT atstovams.
- 4.11. Kontroliuoja GPT konteinerių judėjimą, veda indelių su konservantu apskaitą, derina pieno mėginių taros likučius su užsakovais, ruošia reikalingas darbus ataskaitas.
- 4.12. Užtikrina tinkamą jo žinioje esančių dokumentų saugojimą bei techninių įrašų identifikavimą, kaupimą, laikymą, priežiūrą ir perdavimą archyviniam saugojimui nustatyta tvarka.
- 4.13. Vykdo kitus, su pavestomis funkcijomis susijusius, nenuolatinio pobūdžio Logistikos skyriaus vedėjo ir kitų aukštesnių vadovų pavedimus ir užduotis, teikia nuolatinę informaciją apie atliekamus darbus.

#### **IV SKYRIUS ATSAKOMYBĖ**

5. Logistikos vadybininko koordinatoriaus gyvūnų produktyvumo tyrimams pareigas vykdančio darbuotojas atsako už tinkamą jam pavestų funkcijų vykdymą.

Parengė:

Suderinta:

**Su pareigybės aprašymu susipažinau ir įsipareigoju jį vykdyti:**  
(vardas, pavardė, parašas, data)